

VŠĮ ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTIES ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ NUSTATYMO, TYRIMO, PRANEŠIMO APIE JUOS IR DOKUMENTAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios Taisyklės reglamentuoja asmens duomenų saugumo pažeidimų aptikimo, pašalinimo ir pranešimo apie juos VŠĮ Alytaus rajono savivaldybės greitosios medicinos pagalbos stotyje (toliau – Įstaiga) taisykles.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) 33 ir 34 straipsniais, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (2018-06-30 įstatymo Nr. XIII-1426 redakcija, toliau – Įstatymas) ir kitais galiojančiais teisės aktais.

3. **Asmens duomenų saugumo pažeidimas** (toliau – Pažeidimas) – saugumo pažeidimas, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiųsti, saugomi arba kitaip tvarkomi asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga (BDAR 4 straipsnio 12 punktą).

4. **Atsakingas asmuo** – VŠĮ Alytaus rajono savivaldybės greitosios medicinos pagalbos stoties vyriausiasis specialistas, atsakingas už tinkamą pažeidimų valdymą (pažeidimų tyrimą, pranešimų teikimą, prevencinių priemonių įdiegimo kontrolę ir pan.).

5. **VDAI** – Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija.

6. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka BDAR ir Įstatyme vartojamas sąvokas.

7. Šiose Taisyklėse nustatytų procedūrų privalo laikytis visi Įstaigos darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

8. Šios Taisyklės taikomos ir Įstaigos duomenų tvarkytojams tik tais atvejais, kai tai aptarta su jais sudaromose duomenų tvarkymo sutartyse ir tiek, kiek su jais sudarytos duomenų tvarkymo sutartys ar galiojantys teisės aktai nenumato kitaip.

II SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ PAŽEIDIMĄ

9. Įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, sužinojęs ar pats nustatęs galimą Pažeidimą arba kai informacija apie galimą Pažeidimą gaunama iš duomenų tvarkytojo, žiniasklaidos ar bet kokio kito šaltinio, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Atsakingą asmenį.

10. Pranešimas apie galimą Pažeidimą Atsakingam asmeniui pateikiamas žodžiu (tiesiogiai ar telefonu), raštu ar elektroninėmis priemonėmis.

11. Duomenų tvarkytojas, sužinojęs apie galimą Pažeidimą, privalo nedelsdamas (įprastai per

24 val.) apie tai pranešti Įstaigai. Tuo atveju, jei terminas nuo momento, kai Duomenų tvarkytojui tapo žinoma apie galimą Pažeidimą iki pranešimo Įstaigai yra ilgesnis nei 24 val., Duomenų tvarkytojas kartu su pranešimu pateikia Įstaigai paaiškinimą dėl uždelsto informacijos pateikimo.

12. Duomenų tvarkytojas apie Pažeidimą gali pranešti tiesiogiai VDAI, jeigu tai yra aiškiai numatyta duomenų tvarkymo sutartyje su duomenų valdytoju. Tačiau bet kuriuo atveju teisinę prievolę pranešti VDAI turi ir Įstaiga.

III SKYRIUS PAŽEIDIMO TYRIMAS

13. Atsakingas asmuo, gavęs iš darbuotojo ar duomenų tvarkytojo informaciją apie galimą Pažeidimą, nedelsiant imasi šių veiksmų:

13.1. informuoja apie gautą informaciją dėl galimo pažeidimo Įstaigoje Įstaigos vadovą,

13.2. atlieka pirminį tyrimą.

14. Pirminis tyrimas atliekamas siekiant išsiaiškinti, ar Pažeidimas įvyko, kokio tipo Pažeidimas įvyko bei įvertinti su pažeidimu susijusią riziką.

15. Atsakingas asmuo privalo pirminį tyrimą atlikti per kuo trumpesnę terminą, kuris įprastai negali viršyti 72 val.

16. Galimi Pažeidimo tipai:

16.1. Konfidencialumo pažeidimas – kai tyčia ar netyčia be leidimo ar neteisėtai atskleidžiami asmens duomenys ar gaunama prieiga prie jų;

16.2. Prieinamumo pažeidimas – kai tyčia ar netyčia neteisėtai prarandama prieiga prie arba sunaikinami asmens duomenys;

16.3. Vientisumo pažeidimas – kai tyčia ar netyčia asmens duomenys be leidimo pakeičiami.

17. Pažeidimas tuo pat metu gali būti vieno ar kelių tipų, t. y. sietis su asmens duomenų konfidencialumu, prieinamumu ir vientisumu, taip pat su kuriuo nors jų deriniu.

18. Priklausomai nuo Pažeidimo tipo, atliekant pirminį tyrimą, turi būti išsaugomi esamos situacijos įrodymai bei vėliau naudojamos visos tinkamos techninės ir organizacinės priemonės.

19. Vertinant riziką dėl Pažeidimo, atsižvelgiama į konkrečias Pažeidimo aplinkybes, pavojaus duomenų subjekto teisėms ir laisvėms atsiradimo tikimybę ir rimtumą.

20. Rizika vertinama objektyviu įvertinimu ir atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

20.1. Pažeidimo tipą;

20.2. Asmens duomenų pobūdį ir apimtį;

20.3. Kaip lengvai identifikuojamas fizinis asmuo;

20.4. Pasekmių rimtumą fiziniams asmenims;

20.5. Specialias fizinio asmens savybes;

20.6. Nukentėjusių fizinių asmenų skaičių;

20.7. Specialias Įstaigos savybes.

21. Vertinant riziką, laikoma, kad Pažeidimas, galintis sukelti pavojų asmenų teisėms ir laisvėms yra tos, dėl kurios, laiku nesiėmus tinkamų priemonių, fiziniai asmenys gali patirti kūno sužalojimą, materialinę ar nematerialinę žalą.

22. Įvertinus riziką nustatoma vieno iš trijų tipų rizikos tikimybė:

22.1. Žema rizikos tikimybė;

22.2. Vidutinė rizikos tikimybė;

22.3. Didelė (aukšta) rizikos tikimybė.

23. Atlikęs šiose Taisyklėse nurodytą pirminį tyrimą, Atsakingas asmuo parengia Pažeidimo pirminio tyrimo išvadą pagal šių Taisyklių Priede Nr. 2 patvirtintą formą.

24. Pažeidimo pirminio tyrimo išvadą Atsakingas asmuo nepagrįstai nedelsdamas pateikia (raštu ar elektroninėmis priemonėmis) Įstaigos vadovui. Įstaigos vadovas priima sprendimą dėl tolimesnių veiksmų, susijusių su Pažeidimu.

25. Po pirminio tyrimo atlikimo Atsakingas asmuo privalo:

25.1. įvertinti, ar apie Pažeidimą būtina pranešti VDAI ar/ir duomenų subjektams;

25.2. imtis visų tinkamų techninių ir organizacinių priemonių, kad Pažeidimas būtų išsamiai ištirtas ir pašalintas bei nepasikartotų.

26. Įstaiga privalo pranešti VDAI apie visus asmens duomenų saugumo pažeidimus, išskyrus, kai tikėtina, kad toks Pažeidimas nekels pavojaus asmenų teisėms ir laisvėms.

27. Kai nustatoma, jog dėl Pažeidimo kyla didelė grėsmė fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Įstaiga apie Pažeidimą privalo pranešti tiek VDAI, tiek duomenų subjektui.

IV SKYRIUS PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ VDAI

28. Atsakingo asmens parengtoje pirminio tyrimo išvadoje nustatčius, kad Pažeidimas buvo ir, kad yra rizika fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Atsakingas asmuo nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 72 val. nuo sužinojimo apie Pažeidimą, privalo pranešti apie tai VDAI.

29. Pranešimas apie duomenų saugumo pažeidimą VDAI pateikiamas pagal Priede Nr. 3 numatytą rekomenduojamą formą arba laisvos formos pranešimu pateikiant žemiau nurodytą informaciją:

29.1. Duomenų valdytojo duomenis;

29.2. Atsakingo asmens arba kito kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, duomenis;

29.3. Duomenų saugumo pažeidimo pobūdį, įskaitant, jeigu įmanoma, atitinkamų duomenų subjektų kategorijas ir apytikslį skaičių, taip pat atitinkamų asmens duomenų įrašų kategorijas ir apytikslį skaičių;

29.4. Aprašytas priemones, kurių ėmėsi arba siūlo imtis duomenų valdytojas, kad būtų pašalintas asmens duomenų saugumo pažeidimas arba kad būtų sumažintos jo sukeltos pasekmės;

29.5. Informaciją apie tai, ar apie asmens duomenų saugumo pažeidimą informuoti duomenų subjektai, jeigu duomenų subjektai neinformuojami, nurodomos priežastys;

29.6. Pranešimo vėlavimo priežastis, jeigu apie asmens duomenų saugumo pažeidimą pranešama vėliau nei per 72 valandas nuo tada, kai duomenų valdytojas sužinojo apie asmens duomenų saugumo pažeidimą.

30. Pranešimas apie Pažeidimą VDAI pateikiamas elektroniniu būdu VDAI interneto svetainėje.

31. Jeigu, įvertinus riziką, abejojama, ar ji yra ir ar reikia pranešti apie Pažeidimą VDAI, Atsakingam asmeniui taip pat rekomenduojama tokį pranešimą VDAI pateikti.

32. Jeigu, priklausomai nuo Pažeidimo pobūdžio, būtina atlikti išsamesnį tyrimą ir nustatyti visus svarbius faktus, susijusius su Pažeidimu ir per 72 val. nuo sužinojimo apie Pažeidimą pirminis tyrimas nėra baigiamas ir dėl objektyvių aplinkybių to padaryti neįmanoma, informaciją VDAI Atsakingas asmuo gali teikti etapais. Esant galimybei, apie informacijos teikimą etapais, VDAI turėtų būti informuota teikiant pirminį Pranešimą.

33. Jeigu po Pranešimo VDAI pateikimo, atlikus tolesnį tyrimą, yra nustatoma, kad saugumo incidentas buvo sustabdytas ir faktiškai nebuvo jokio Pažeidimo, Atsakingas asmuo apie tai nedelsiant praneša VDAI ir pažymi Žurnale.

V SKYRIUS PRANEŠIMAS DUOMENŲ SUBJEKTUI

34. Nustačius, kad Pažeidimas buvo ir, kad yra didelė rizika fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Įstaiga privalo nedelsiant, įprastai ne vėliau kaip per 72 valandas, apie tai pranešti duomenų subjektui, kurio teisėms ir laisvėms dėl šio Pažeidimo gali kilti didelis pavojus. Už šios Įstaigos pareigos tinkamą įgyvendinimą atsako Atsakingas asmuo.

35. Tai, jog apie Pažeidimą buvo informuota VDAI, neatleidžia Įstaigos, kaip duomenų valdytojo, nuo pareigos informuoti duomenų subjektą.

36. Pranešime duomenų subjektui aiškia ir paprasta kalba pateikiama:

36.1. Pažeidimo pobūdžio aprašymas;

36.2. Atsakingo asmens kontaktiniai duomenys;

36.3. Tikėtinų Pažeidimo pasekmių aprašymas;

36.4. Priemonių, kurių ėmėsi arba pasiūlė imtis duomenų valdytojas, kad būtų pašalintas Pažeidimas, įskaitant (kai tinkama) priemonių galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti, aprašymas;

36.5. Kita reikšminga informacija, susijusi su Pažeidimu.

37. Duomenų subjektai apie Pažeidimą informuojami tiesiogiai el. paštu, SMS pranešimu, paštu ar kitais būdais. Šis pranešimas privalo būti atskirtas nuo kitos siunčiamos informacijos, tokios kaip nuolatiniai atnaujinimai ar standartiniai pranešimai.

38. Kai tiesioginio pranešimo duomenų subjektui pateikimas pareikalautų neproporcingai daug pastangų, apie įvykusį Pažeidimą gali būti paskelbiama viešai arba taikoma panaši priemonė, kuria duomenų subjektai būtų informuoti.

39. Įstaiga pasirenka tokius pranešimo duomenų subjektui būdus, kurie maksimaliai didintų galimybę tinkamai pranešti informaciją visiems nukentėjusiems asmenims.

40. Įstaiga gali pasirinkti kelis pranešimo duomenų subjektui apie Pažeidimą būdus.

41. Esant Pažeidimui, pranešimo duomenų subjektui teikti nereikia, jeigu:

41.1. Įstaiga įgyvendino tinkamas technines ir organizacines apsaugos priemones ir tos priemonės taikytos asmens duomenims, kuriems Pažeidimas turėjo poveikio;

41.2. Iš karto po Pažeidimo Įstaiga ėmėsi priemonių, kuriomis užtikrinama, kad nebegalėtų kilti didelis pavojus asmenų teisėms ir laisvėms;

41.3. Tai pareikalautų neproporcingai daug pastangų susisiekti su asmenimis. Tokiu atveju vietoj to apie Pažeidimą paskelbiama viešai arba taikoma panaši priemonė, kuria duomenų subjektai būtų informuojami taip pat efektyviai.

42. Įstaiga turi galėti įrodyti VDAI, kad tinkamai vykdė pareigas informuoti duomenų subjektus arba sąlygos, kai duomenų subjektai neprivalėjo būti informuoti, iš tikrųjų egzistavo.

43. Jeigu tiriant Pažeidimą pradžioje nustatoma, kad nėra pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, tačiau detalesnio Pažeidimo tyrimo metu nustatoma, kad toks pavojus gali kilti, Įstaiga riziką turi įvertinti iš naujo.

VI SKYRIUS

PAŽEIDIMŲ DOKUMENTAVIMAS

44. Visi Pažeidimai, nepriklausomai nuo to, ar apie juos buvo pranešta VDAI, ar ne, registruojami Asmens duomenų saugumo pažeidimų žurnale (toliau – Žurnalas), pildomame pagal šių Taisyklių Priede Nr. 1 patvirtintą formą.

45. Informacija apie Pažeidimą į Žurnalą įvedama nedelsiant, kai tik atliekamas pirminis vertinimas (įprastai - ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po pirminio vertinimo išvados surašymo). Esant būtinybei, Žurnale esanti informacija papildoma ir (ar) koreguojama.

46. Žurnale nurodoma:

46.1. Visi su Pažeidimu susiję faktai – Pažeidimo priežastis, kas įvyko ir kokie asmens duomenys pažeisti;

46.2. Pažeidimo poveikis ir pasekmės;

46.3. Techninės priemonės, kurių buvo imtasi;

46.4. Priežastys dėl su Pažeidimu susijusių sprendimų priėmimo;

46.5. Pranešimo VDAI pateikimo vėlavimo priežastys (jeigu Pranešimą vėluojama pateikti ar Pranešimas teikiamas etapais);

46.6. Informacija, susijusi su pranešimu duomenų subjektui;

46.7. Kita reikšminga informacija, susijusi su Pažeidimu.

47. Žurnalas tvarkomas raštu, įskaitant elektroninę formą, ir saugomas pagal Įstaigos patvirtintą dokumentų saugojimo tvarką.

48. Įstaigos paskirtas asmuo, atsakingas už Pažeidimų valdymą, laikomas atsakingu ir už Žurnalo pildymą.

49. Remdamasi Žurnale pateikta informacija, VDAI turi galėti patikrinti, kaip įgyvendinama Įstaigos, kaip duomenų valdytojo, prievolė pranešti apie Pažeidimus.

50. Žurnale esantys įrašai esant reikalui peržiūrimi ir numatoma, kokios prevencijos priemonės turėtų būti įgyvendintos bei kaip bus kontroliuojamas šių prevencijos priemonių įdiegimas, kad ateityje analogiški Pažeidimai nesikartotų.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. Įstaiga reguliariai, ne rečiau kaip kartą per 2 metus, atlieka pažeidimų analizę ir vertina, kokių reikėtų imtis Pažeidimų prevencijos priemonių.

Asmens duomenų saugumo pažeidimų
nustatymo, tyrimo, pranešimo apie juos
ir dokumentavimo VŠĮ Alytaus rajono
savivaldybės greitosios medicinos
pagalbos stotyje taisyklių
1 priedas

ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ ŽURNALAS			
Įrašo Nr.			
PRANEŠIMO APIE GALIMĄ PAŽEIDIMĄ GAVIMAS			
Pranešimo apie galimą pažeidimą data		Asmuo, pranešęs apie galimą pažeidimą	
Pranešimo apie pažeidimą gavimo aplinkybės ir turinys			
PIRMINIS TYRIMAS			
Pirminio tyrimo išvados data		Pirminio tyrimo metu naudotos techninės priemonės	
Pirminio tyrimo išvados santrauka	<i>(ar pažeidimas buvo, kokio tipo, kokia rizika)</i>		
PRANEŠIMAI VDAI IR DUOMENŲ SUBJEKTAMS APIE PAŽEIDIMĄ			
Pranešimas VDAI	<i>Teiktas/neteiktas, jei teiktas – kada, jei neteiktas at teikiamas etapais – dėl kokių priežasčių</i>		

Pranešimai duomenų subjektams	<i>Teiktas/neteiktas, jei teiktas – kada ir kokiais būdais, jei neteiktas at teikiamas etapais – dėl kokių priežasčių</i>	
PAŽEIDIMO PASEKMĖS		
Pažeidimo poveikis ir pasekmės		
Pažeidimo priežastis		
Taisomieji veiksmai		
Kita reikšminga informacija		
ĮRAŠO KOREKCIJOS		
Data:	Korekcijų turinys:	
Atsakingas asmuo:		
		<i>/Vardas, pavardė, parašas, data/</i>

Asmens duomenų saugumo pažeidimų
nustatymo, tyrimo, pranešimo apie juos
ir dokumentavimo VŠĮ Alytaus rajono
savivaldybės greitosios medicinos
pagalbos stotyje taisyklių
2 priedas

ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ PIRMINIO TYRIMO IŠVADA

Išvados data:		Pirminį tyrimą atliko:	
Pranešimo apie galimą pažeidimą data:		Asmuo, pranešęs apie galimą pažeidimą:	
Pranešimo apie pažeidimą gavimo aplinkybės ir turinys			
Pirminio tyrimo metu naudotos techninės priemonės:			
Išvados rezultatai:			
Pažeidimo faktas:	/įvertinti pažeidimas iš tikrųjų įvyko/neįvyko (gal buvo tik saugumo incidentas), ir pagrįsti, dėl ko taip manoma/		
Pažeidimo tipas:	/Konfidencialumo, prieinamumo, vientisumo – ar šių tipų derinys/		
Rizikos vertinimo aprašymas:	/Aprašoma, kaip buvo vertinama rizika, atsižvelgiant į pažeidimo tipą, asmens duomenų pobūdį ir apimtį, kaip lengvai identifikuojamas fizinis asmuo, pasekmių rimtumą fiziniams asmenims, specialias fizinio asmens savybes, nukentėjusių fizinių asmenų skaičių, specialias Įstaigos savybes/		
Rizikos tikimybė	<i>Nėra/žema/vidutinė/aukšta</i>		
Pranešta įmonės vadovui:	<i>Taip/ne/data</i>		
Pranešimas VDAI:			
Pranešimas duomenų subjektams:			

Atsakingas asmuo:		
		/Vardas, pavardė, parašas, data/

Asmens duomenų saugumo pažeidimų
nustatymo, tyrimo, pranešimo apie juos
ir dokumentavimo VŠĮ Alytaus rajono
savivaldybės greitosios medicinos
pagalbos stotyje taisyklių
3 priedas

Pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą

(duomenų valdytojo (juridinio asmens) pavadinimas, duomenų valdytojo atstovo pavadinimas, duomenų valdytojo
(fizinio asmens) vardas, pavardė)

(juridinio asmens kodas ir buveinės adresas arba fizinio asmens kodas, gimimo data (jeigu asmuo neturi asmens kodo)
ir asmens duomenų tvarkymo vieta

(telefono ryšio ir (ar) elektroninio pašto adresas, ir (ar) elektroninės siuntos pristatymo dėžutės adresas)

Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai

PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMĄ

_____ Nr. _____
(data) (rašto numeris)

1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo apibūdinimas

1.1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo data ir laikas:

Asmens duomenų saugumo pažeidimo :

Data _____ Laikas _____

Asmens duomenų saugumo pažeidimo nustatymo:

Data _____ Laikas _____

1.2. Asmens duomenų saugumo pažeidimo vieta (pažymėti tinkamą (-us):

- Informacinė sistema
- Duomenų bazė
- Tarnybinė stotis
- Internetinė svetainė
- Debesų kompiuterijos paslaugos
- Nešiojami / mobilūs įrenginiai
- Neautomatiniu būdu susistemintos bylos (archyvas)
- Kita _____

1.3. Asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybės (pažymėti tinkamą (-us):

- Asmens duomenų konfidencialumo praradimas (neautorizuota prieiga ar atskleidimas)
- Asmens duomenų vientisumo praradimas (neautorizuotas asmens duomenų pakeitimas)
- Asmens duomenų prieinamumo praradimas (asmens duomenų praradimas, sunaikinimas)

1.4. Apytikslis duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, skaičius:

1.5. Duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, kategorijos (atskiriamos pagal jai būdingą požymį):

1.6. Asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, kategorijos (pažymėti tinkamą (-as)):

- Asmens tapatybę patvirtinantis asmens duomenys (vardas, pavardė, amžius, gimimo data, lytis ir kt.):

- Specialių kategorijų asmens duomenys (duomenys, atskleidžiantys rasinę ar etninę kilmę, politines pažiūras, religinius ar filosofinius įsitikinimus, ar narys profesinėse sąjungose, genetiniai duomenys, biometriniai duomenys, sveikatos duomenys, duomenys apie lytinį gyvenimą ir lytinę orientaciją):

- Duomenys apie apkaltinamuosius nuosprendžius ir nusikalstamas veikas:

- Prisijungimo duomenys ir (ar) asmens identifikaciniai numeriai (pavyzdžiui, asmens kodas, mokytojo kodas, slaptažodžiai):

- Kiti:

- Nežinomi (pranešimo teikimo metu)

1.7. Apytikslis asmens duomenų, kurių saugumas pažeistas, skaičius:

1.8. Kita duomenų valdytojo nuomone reikšminga informacija apie asmens duomenų saugumo pažeidimą:

2. Galimos asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmės

2.1. Konfidencialumo praradimo atveju:

- Asmens duomenų išplitimas labiau nei yra būtina ir duomenų subjekto kontrolės praradimas savo asmens duomenų atžvilgiu (pavyzdžiui, asmens duomenys išplito internete)
 - Skirtingos informacijos susiejimas (pavyzdžiui, gyvenamosios vietos adreso susiejimas su asmens buvimo vieta realiu laiku)
 - Galimas panaudojimas kitais, nei nustatytais ar neteisėtais tikslais (pavyzdžiui, komerciniais tikslais, asmens tapatybės pasisavinimo tikslu, informacijos panaudojimo prieš asmenį tikslu)
 - Kita
-
-
-
-
-

2.2. Vientisumo praradimo atveju:

- Pakeitimas į neteisingus duomenis dėl ko asmuo gali netekti galimybės naudotis paslaugomis
 - Pakeitimas į galiojančius duomenis, kad asmens duomenų tvarkymas būtų nukreiptas (pavyzdžiui, pavogta asmens tapatybė susiejant vieno asmens identifikuojančius duomenis su kito asmens biometriniais duomenimis)
 - Kita
-
-
-
-
-

2.3. Duomenų prieinamumo praradimo atveju:

- Dėl asmens duomenų trūkumo negalima teikti paslaugų (pavyzdžiui, administracinių procesų sutrikdymas, dėl ko negalima priėti, pavyzdžiui, prie asmens sveikatos istorijų ir teikti pacientams sveikatos paslaugų, arba įgyvendinti duomenų subjekto teises)
 - Dėl klaidų asmens duomenų tvarkymo procesuose negalima teikti tinkamos paslaugos (pavyzdžiui, asmens sveikatos istorijoje neliko informacijos apie asmens alergijas, tam tikra informacija iš mokesčių deklaracijos išnyko, dėl ko negalima tinkamai apskaičiuoti mokesčių ir pan.)
 - Kita
-
-
-
-
-

2.4. Kita:

3. Priemonės, kurių imtasi siekiant pašalinti pažeidimą ar sumažinti jo pasekmes

3.1. Taikytos priemonės siekiant sumažinti poveikį duomenų subjektams:

3.2. Taikytos priemonės siekiant pašalinti asmens duomenų saugumo pažeidimą:

3.3. Taikytos priemonės siekiant, kad pažeidimas nepasikartotų:

3.4. Kita:

4. Siūlomos priemonės sumažinti asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmės

5. Duomenų subjektų informavimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą

5.1. Duomenys apie informavimo faktą:

- Taip, duomenų subjektai informuoti (nurodoma data) _____
- Ne, bet jie bus informuoti (nurodoma data) _____
- Ne

5.2. Duomenų subjektų, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas, neinformavimo priežastys:

- Ne, nes nekyla didelis pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (nurodoma kodėl)

- Ne, nes įgyvendintos tinkamos techninės ir organizacinės priemonės, užtikrinančios, kad asmeniui, neturinčiam leidimo susipažinti su asmens duomenimis, jie būtų nesuprantami (nurodomos kokios)

- Ne, nes įgyvendintos tinkamos techninės ir organizacinės priemonės, užtikrinančios, kad nekiltų didelis pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (nurodomos kokios)

- Ne, nes tai pareikalautų neproporcingai daug pastangų ir apie tai viešai paskelbta (arba taikyta panaši priemonė) (nurodoma kada ir kur paskelbta informacija viešai arba jei taikyta kita priemonė, nurodoma kokia ir kada taikyta)

- Ne, nes dar neidentifikuoti duomenų subjektai, kurių asmens duomenų saugumas pažeistas

5.3. Informacija, kuri buvo pateikta duomenų subjektams (gali būti pridėtas pranešimo duomenų subjektui kopija):

5.4. Būdas, koku duomenų subjektai buvo informuoti:

- Paštu
 Elektroniniu paštu
 Kitu būdu _____

5.5. Informuotų duomenų subjektų skaičius _____

6. Asmuo galintis suteikti daugiau informacijos apie asmens duomenų saugumo pažeidimą (duomenų apsaugos pareigūnas ar kitas kontaktinis asmuo)

6.1. Vardas ir pavardė _____

6.2. Telefono ryšio numeris _____

6.3. Elektroninio pašto adresas _____

6.4. Pareigos _____

6.5. Darbovietės pavadinimas ir adresas _____

7. Pranešimo pateikimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai pateikimo vėlavimo priežastys

8. Kita reikšminga informacija

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)